

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Наказом директора
Старокодацького ЗДО
«Перлинка» НСР
Від 11.03.2025 р. № « 29_- ОД»

ПОРЯДОК
зарахування, переведення та відрахування
вихованців Старокодацький ЗДО «Перлинка НСР (ясла-садок) загального
розвитку «Перлинка» Новоолександрівської сільської ради Дніпровського
району Дніпропетровської області

1. Зарахування дітей до Старокодацький ЗДО «Перлинка НСР (ясла-садок) загального розвитку «Перлинка» Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області (далі - Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР) здійснюється керівником протягом календарного року на вільні місця у порядку черговості надходження заяв про зарахування. Заява про зарахування подається особисто одним із батьків або іншим законним представником дитини.

Прийом заяв про зарахування дітей до Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР може організовуватися з використанням системи електронної реєстрації, запровадженої згідно з рішенням відділу освіти , культури молоді та спорту Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області (далі – ВОКМС НСР.

Зарахування дитини здійснюється згідно з відповідним наказом керівника Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР

2. До заяви про зарахування дитини до ЗДО додаються:

копія свідоцтва про народження дитини;

медична довідка, видана відповідно до статті 15 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб”, разом з висновком про те, що дитина може відвідувати Старокодацький ЗДО «Перлинка НСР.

Для зарахування дитини з особливими освітніми потребами Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР та утворення інклюзивних груп до заяви про зарахування додається висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Для зарахування дитини з інвалідністю Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР до заяви про зарахування додаються:

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого лікарсько-консультативною комісією закладу охорони здоров'я, або копія посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”;

копія індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю.

3. Першочергово Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР зараховуються діти, які:

1) проживають на території обслуговування Старокодацького ЗДО «Перлинка» НСР- селв Старі Кодака, Новоолександрівська територіальна громада;

2) є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які вже здобувають дошкільну освіту в Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР;

3) є дітьми працівників Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР;

4) належать до категорії дітей з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку та/або сенсорними та фізичними порушеннями;

5) належать до категорії дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які влаштовані під опіку, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, патронатну сім'ю, а також усиновлених дітей;

6) перебувають у складних життєвих обставинах та на обліку в службах у справах дітей;

7) діти з числа внутрішньо переміщених осіб чи діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;

8) мають право на першочергове зарахування до закладів освіти відповідно до закону.

Під час подання заяви про зарахування дитини до Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР один з батьків або інший законний представник дитини повинен пред'явити оригінал документа, що підтверджує право на першочергове зарахування дитини, та зазначити його реквізити у заяві. У разі коли право на першочергове зарахування не підтверджено, дитина зараховується Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР на загальних підставах.

Після зарахування Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР дітей, які належать до категорій, визначених цим пунктом, здійснюється зарахування на вільні місця інших дітей, батьками або іншими законними представниками яких подано в установленому порядку заяви про зарахування.

4. Переведення вихованців з однієї вікової групи до іншої в межах Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР та формування його новостворених груп здійснюється щороку наприкінці літнього періоду, але не пізніше 31 серпня.

Для переведення вихованця з одного державного (комунального) ЗДО до Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР один з батьків або інший законний представник дитини повинен подати керівнику відповідного ЗДО заяву про зарахування дитини письмово або за допомогою системи електронної реєстрації (у разі її запровадження).

Керівник Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР впродовж десяти робочих днів з дати надходження такої заяви інформує заявника про можливість зарахування дитини до відповідного ЗДО із зазначенням кінцевого строку подання необхідних документів.

Переведення вихованця із державного (комунального) ЗДО до іншого державного (комунального) ЗДО відбувається на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника дитини, що подавав заяву про зарахування (крім випадків, коли за рішенням органу опіки та піклування або суду місце проживання дитини визначено з іншим із батьків).

4. За вихованцем зберігається місце у Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР у літній період та у таких випадках:

у разі хвороби вихованця, його санаторного лікування, реабілітації;

у разі карантину в Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР;

на час відпустки одного з батьків або іншого законного представника дитини.

Вихованці старшого дошкільного віку, які здобувають дошкільну освіту у Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР та на початок літнього періоду є такими, яких зараховано до закладу загальної середньої освіти, за бажанням одного з батьків або іншого

законного представника дитини можуть продовжувати здобувати дошкільну освіту в Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР до кінця літнього періоду.

5. Відрахування вихованців із Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР може здійснюватися:

1) за заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини, що подавав заяву про зарахування (крім випадків, коли рішенням органу опіки та піклування або суду місце проживання дитини визначено з іншим із батьків);

2) на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР відповідного типу;

3) у разі досягнення вихованцем станом на 1 вересня повних семи років (для дітей з особливими освітніми потребами - повних восьми років), що передбачає його відрахування до 31 серпня поточного року;

4) у разі переведення вихованця до іншого ЗДО;

5) у разі невідвідування дитиною Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР протягом двох місяців підряд упродовж навчального року без поважних причин.

Керівник Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР зобов'язаний письмово із зазначенням причин повідомити одного з батьків або іншого законного представника дитини про відрахування дитини не менш як за десять календарних днів до такого відрахування.

Забороняється відрахування дитини із Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР з інших підстав, ніж визначено цим пунктом.

Відрахування дитини із Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР здійснюється відповідним наказом керівника ЗДО.

У разі зарахування вихованця до закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти відрахування із Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР такого вихованця здійснюється на підставі даних про факт зарахування, які можуть бути отримані за допомогою електронних систем взаємодії (у разі їх впровадження) або за запитом до відповідного закладу освіти про такі дані.

14. Порядок зарахування, відрахування та переведення дітей до приватних, корпоративних закладів дошкільної освіти визначається їх засновником (засновниками).

Зарахування, переведення та відрахування вихованців СТАРОКОДАЦЬКОГО ЗДО «ПЕРЛІНКА» НСР в умовах воєнного стану

14¹. В умовах воєнного стану в Старокодацькому ЗДО «Перлінка» НСР для тимчасово відсутніх дітей можуть створюватися окремі різновікові групи з метою збереження місця здобуття дошкільної освіти.

Вихованці, які були вимушені змінити задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) та/або залишити попереднє місце здобуття дошкільної освіти, в умовах воєнного стану за заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини переводяться на період їх відсутності до складу окремої різновікової групи Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР.

У разі втрати зв'язку з батьками або іншими законними представниками дитини, яка не відвідує Старокодацький ЗДО «Перлінка» НСР протягом двох місяців, таку дитину наказом керівника державного (комунального) ЗДО переводять до складу окремої різновікової групи до закінчення або скасування воєнного стану.

Один з батьків або інший законний представник дитини може подати заяву про переведення дитини до складу окремої різновікової групи за допомогою будь-яких засобів зв'язку.

На вивільнені місця у групах, що функціонують, відповідно до кількості переведених дітей до складу окремої різновікової групи наказом керівника Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР зараховуються діти у порядку черговості надходження заяв про зарахування.

У разі повернення вихованця до задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини наказом керівника Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР такого вихованця переводять із складу окремої різновікової групи до складу групи, що функціонує, відповідно до віку.

У разі повернення вихованців, зазначених в абзаці другому цього пункту, та відсутності вільних місць у Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР КОКМС НСР за згодою одного з батьків або іншого законного представника дитини забезпечує переведення дитини, зазначеної в абзаці п'ятому цього пункту, до іншого державного (комунального) ЗДО.

Керівник Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР зобов'язаний забезпечувати на веб-сайті Старокодацького ЗДО «Перлінка» НСР (<https://perlunkadnz.dnz.in.ua/>) відкритий доступ до інформації щодо вивільнених місць.

Розробив: вихователь-методист Тамара Щурова